



Litwa – Polska

CZEŚĆ C – WZÓR UMOWY

Zamówienie realizowane w ramach Projektu LTPL00399 – „Wdrożenie wspólnych decyzji w celu oszczędzania wody i środowiska dla zrównoważonej przyszłości.” Projekt realizowany w ramach Programu Interreg VI-A Litwa-Polska 2021-2027.

UMOWA Nr/2026

W dniu r. w Suwałkach pomiędzy Stronami:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. gen. W. Sikorskiego 14, 16-400 Suwałki

zarejestrowanym podatnikiem podatków od towarów i usług

NIP: **8440004199**; REGON: **790011345**

KRS: **0000091808**

reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Łukasza Kurzyńę, uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji Spółki,
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

a firmą

.....

zarejestrowanym podatnikiem podatków od towarów i usług

NIP:; REGON:

KRS.....

reprezentowaną przez:

1.....

2.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

a Panią/Panemprowadzącą/cym, działalność gospodarczą pod firmą o nazwie

.....

ul., kod pocztowy, na

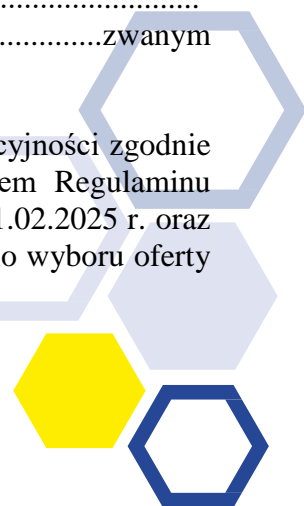
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej

Polskiej....., z siedzibą w

NIP:; REGON:zwanym

w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego zamówienia w trybie konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z uwzględnieniem Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego w PWiK Sp. z o.o. w Suwałkach od dnia 01.02.2025 r. oraz protokołem komisji przetargowej z dnia..... dokonano wyboru oferty Wykonawcy i zawarto umowę o następującej treści:



§ 1.

Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem umowy jest dostawa samochodu specjalnego: cysterna do wody o pojemności 6000 litrów, zabudowa typu „hakowiec,, wyposażony w żuraw (HDS) oraz zabudowa dodatkowa wywrotka.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera **Załącznik Nr 1**.
3. Wykonawca oświadcza, że oferowany pojazd są nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich oraz spełnia wymagania opisane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i złożonej ofercie.
4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu zamówienia, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.
5. W przypadku wystąpienia wykluczających się wzajemnie postanowień i wytycznych zawartych w dokumentach będących częścią składową umowy, ustala się następującą hierarchię ich ważności:
 - 1) zawarte w umowie,
 - 2) zapytanie ofertowe wraz z załącznikami,
 - 3) zawarte w ofercie z załącznikami.
6. Postanowienia zawarte w dokumentach, o których mowa w ust. 5, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej różnych wymagań, jako wiążące należy traktować wymagania zawarte w dokumencie wg wyższej hierarchii.
7. Korespondencja z Wykonawcą będzie odbywała się w formie e-mail lub pisemnej (listowej) ze skutkiem doręczenia. Nieodebranie listu poleconego z 2-krotnym awizowaniem uznaje się za korespondencję prawidłowo doręczoną do Wykonawcy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie adresu pod rygorem przyjęcia skutecznego doręczenia pod ostatni wskazany przez tę Stronę adres.
8. Zamówienie realizowane w ramach Projektu LTPL00399 – „Wdrożenie wspólnych decyzji w celu oszczędzania wody i środowiska dla zrównoważonej przyszłości.” Projekt realizowany w ramach Programu Interreg VI-A Litwa-Polska 2021-2027.

§ 2.

Integralną częścią umowy jest:

Oferta Wykonawcy z dnia oraz Załącznik Nr 1, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy.

§ 3.

Termin wykonania:

1. Umowę należy wykonać w terminie: **4 miesiące od dnia podpisania umowy**.
2. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym, termin dostawy poprzez pisemne lub e-mailem powiadomienie Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem, podając planowaną datę dostawy przewidzianą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00. Dostawa do siedziby Zamawiającego, przy ul. gen. W. Sikorskiego 14 Suwałki.

§ 4.

Obowiązki Stron:

1. Do Obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) sprawdzenie czy dostarczony pojazd odpowiada złożonej ofercie i w przypadku pozytywnej weryfikacji dokonanie protokolarnego odbioru przedmiotu umowy,
- 2) sporządzenie protokołu zdawczo – odbiorczego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) pierwsza rejestracja,

- 2) dostawa do Zamawiającego pojazdu o parametrach i wyposażeniu zgodnym z zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą,
 - 3) poniesienie kosztów dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego,
 - 4) dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego w terminie z nim uzgodnionym,
 - 5) przekazanie przy dostawie dokumentów wymienionych w § 9 ust. 3 Umowy.
3. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy, w tym w okresie gwarancji i rękojmi oraz niezakończonych rozliczeń z niej wynikających jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego, układowego bądź upadłościowego, a także o zmianie adresu siedziby firmy, zmianie adresu zamieszkania jej właściciela pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania oraz uznania za doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

§ 5.

Podwykonawstwo:

1. W przypadku gdy Wykonawca ma zamiar zatrudniać podwykonawców, zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego.
2. W przypadku powierzenia wykonania całości lub części zamówienia podwykonawcom Wykonawca pełni funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonania zamówienia i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie całości lub części zamówienia dalszym podwykonawcom.

§ 6.

Przedstawiciele Stron:

1. **Przedstawicielami Zamawiającego podczas wykonywania umowy jest:**
 - 1) Mirosław Kozłowski, tel. 664 195 383, e-mail: mkozlowski@pwik.suwalki.pl
2. **W celu realizacji niniejszej umowy przedstawicielem Wykonawcy jest:**
 - 1) tel.:,e-mail:
3. Zmiana powyższych osób nie wymaga zmiany umowy, a jedynie uprzedniego powiadomienia drugiej Strony o dokonanej zmianie.

§ 7.

Wynagrodzenie za wykonanie umowy:

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną przez niego ofertą w wysokości:
netto: zł
(słownie złotych:)
VAT%
brutto: zł
(słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy, wszelkie ciężary publicznoprawne, koszty odbiorów, realizacji obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, koszty dokumentacji, transportu, ubezpieczenia, ryzyka związanego z utratą lub uszkodzeniem przedmiotu zamówienia do czasu odbioru przez Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1.

§ 8.

Zapłata wynagrodzenia:

1. Rozliczenie końcowe nastąpi dopiero po kompletnym wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie Strony.

2. Termin płatności wynosi 30 dni i liczony jest od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Należność będzie płatna przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy nr:
4. Zmiana numeru rachunku bankowego o którym mowa w ust. 3 wymaga zmiany niniejszej umowy.
5. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9.

Odbiór przedmiotu umowy:

1. Za dzień faktycznego odbioru przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez uwag przez obie Strony.
2. Upoważnienie do odbioru przedmiotu umowy uprawnia osobę wymienioną w § 6 ust. 1 do składania oświadczeń, co do jakości i kompletności.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przy dostawie następujące dokumenty:
 - 1) dokumenty do rejestracji – homologacja całopojazdowa, podrodzaj cysterna, przeznaczenie przewóz wody lub dokumenty do przerejestrowania, tj. dowód rejestracyjny, OC, homologacja, dokumenty ze stacji diagnostycznej (pierwsza rejestracja po stronie Wykonawcy),
 - 2) rejestracja i badania Urzędu Dozoru Technicznego, potwierdzona Decyzją i protokołem,
 - 3) atest higieniczny PZH, potwierdzający że cysterna jest dopuszczona do przewozu, przechowywania i dystrybucji wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sytuacjach awaryjnych. Atest PZH na zbiornik i armaturę, wydany przez Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH Zakład Bezpieczeństwa Zdrowotnego i Środowiska,
 - 4) ocena higieniczna urządzenia do przewozu wody (cysterny, zbiornika) potwierdzająca, że cysterna i materiały użyte do jego budowy nie wpływają negatywnie na jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i nie stanowią wtórnego źródła zanieczyszczenia wydane przez PPIS w Suwałkach.
 - 5) świadectwo jakości zdrowotnej PZH potwierdzający że cysterna jest dopuszczona do transportu wody do picia,
 - 6) certyfikat zarządzania jakością ISO,
 - 7) schematu udźwigu (diagramu udźwigu),
 - 8) instrukcja obsługi [pojazd, cysterna] i karta gwarancyjna,
 - 9) potwierdzenie wykonania zamówienia zgodnie z OPZ.
4. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i złożoną ofertą, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy z winy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się wówczas na własny koszt w terminie 7 dni do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, co nie narusza prawa Zamawiającego do naliczania kar umownych oraz prawa odstąpienia od umowy.
5. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy, w którym Zamawiający podczas odbioru stwierdził wady, Wykonawca na własny koszt w terminie do 14 dni zobowiązany jest do usunięcia tych wad. Nie usunięcie tych wad w terminie skutkować będzie karą umowną. Usunięcie wad powinno być potwierdzone protokołem usunięcia stwierdzonych wad.

§ 10.

Gwarancja i rękojmia:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji wynosi: **miesiące** licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie Strony.
3. Wyrażenie zgody na montaż urządzeń do monitoringu GPS nie może wpływać na udzieloną gwarancję i rękojmię.
4. Dokument gwarancji powinien być dostarczony wraz z przedmiotem zamówienia. Gwarancja musi zapewniać wszelkie naprawy i usuwanie wszystkich usterek jakie powstaną w okresie gwarancyjnym, za wyjątkiem uszkodzeń mechanicznych spowodowanych przez Zamawiającego,

które zostaną usunięte na koszt Zamawiającego. Dokument gwarancji nie może zawierać postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego niż wynikające z niniejszej umowy oraz nakładać na Zamawiającego dodatkowych odpłatnych obowiązków (w przypadku przeciwnym Strony będą uznawały takie zapisy za niezastrzeżone).

5. W okresie trwania gwarancji, Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów za usuwanie wszelkich wad i usterek przedmiotu umowy oraz jego dostarczenie do naprawy i zwrot, z wyjątkiem tych wad i usterek, które powstały z winy Zamawiającego.
6. O wszelkich ujawnionych wadach Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Poczta elektroniczna wysyłana będzie na adres:.....
7. Każde usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem z wyszczególnieniem wykonanych prac.
8. W przypadku braku usunięcia wady w terminach, o których mowa powyżej Zamawiający będzie uprawniony do:
 - a) zlecenia usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy podmiotowi trzeciemu (bez odrębnego wezwania),
 - b) obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy (żądania zwrotu części wynagrodzenia) o szacowany koszt usunięcia wad,
 - c) niezależnie od powyższych uprawnień Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy w zakresie szkody spowodowanej zaniechaniem lub niewłaściwym usunięciem wad,
9. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o czas trwania naprawy przedmiotu umowy, licząc od daty zgłoszenia usterki i/lub wady przez Zamawiającego do dnia jego odbioru po naprawie.
10. Niezależnie od powyższych uprawnień gwarancyjnych Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, które wygasają po upływie 24 miesięcy od dnia dokonania odbioru zdawczo-odbiorczego.

§ 11.

Zmiana umowy:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym poniżej:
 - 1) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy;
 - 2) zmiana wynagrodzenia: w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT będzie odnosić się do części przedmiotu umowy realizowanego po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku VAT, oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku VAT, przy czym wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie zmienionych przepisów.
 - 3) zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - a) wstrzymania przez Zamawiającego realizacji Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
 - b) zmian obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na termin realizacji Umowy,
 - c) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie wystawiania zlecenia i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Strony uzgadniają, że pod pojęciem siły wyższej rozumieją w szczególności: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, strajk. O ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania dostawy z powodu „siły wyższej”, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji dostawy, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy,
 - d) opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z Umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy przez Wykonawcę,
 - e) w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane okoliczności powodujące konieczność zmiany rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych,
 - 4) zmiany przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy:

- a) w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu okażą się nieprawidłowe, co powoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych;
 - b) w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia wyposażenia samochodu zgodnie z wymogami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy m.in. z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia samochodu, pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu, a jego parametry pozostaną niezmiennione lub będą lepsze od pierwotnego,
 - c) konieczność zmiany jest spowodowana wycofaniem z obrotu produktu niezbędnego do wykonania dostawy lub też wynika z zakończenia serii produkcyjnej, zmiana jest uzasadniona w świetle rozwoju technologicznego, czego Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć przed terminem składania ofert
 - o ile nowe produkty posiadają parametry techniczne nie gorsze od pierwotnie zaoferowanych, a także pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego asortymentu
- 5) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji czy specyfikacjach technicznych, w szczególności:
- a) w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zamówienia,
 - b) konieczności zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji w sytuacji jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania dokumentacji,
 - c) konieczności zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
2. Podstawą wprowadzenia zmian postanowień umowy jest pisemny wniosek Strony umowy lub projekt aneksu wraz z uzasadnieniem. Wniosek lub uzasadnienie do aneksu musi zawierać w szczególności:
- 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
3. Dowodami, o których mowa w ust. 2 pkt 4, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
- 1) w odniesieniu do zmiany przedmiotu zamówienia:
 - a) dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
 - b) analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy,
 - c) dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),
 - d) inne niezbędne dokumenty.
 - 2) w odniesieniu do zmiany terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń:

- a) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - b) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - c) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian zamówienia ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - d) inne niezbędne dokumenty.
4. Zmiany przewidziane w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 podrozdział 3.2 zasada konkurencyjności sekcja 3.2.4 umowa w sprawie zamówienia pkt. 4.

§ 12.

Kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 2) zwłokę w terminowym wykonaniu umowy w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną (za wyjątkiem sytuacji opisanych w § 13) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności przez Zamawiającego obowiązują ustawowe odsetki.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi **14 dni** od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 13.

Odstąpienie od umowy:

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo dwukrotnych wezwań Zamawiającego, a przerwa w wykonaniu umowy trwa przynajmniej 10 dni,
 - 2) wykonanie umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym i Zamawiającego lub zaistniały inne okoliczności, w tym zmiana sytuacji finansowej, które z punktu widzenia Zamawiającego uniemożliwiają prowadzenie prac. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 4) zostanie ogłoszona upadłość firmy Wykonawcy,
 - 5) wydano nakaz zajęcia majątku lub części majątku Wykonawcy w wysokości uniemożliwiającej mu realizację zamówienia,
 - 6) Wykonawca opóźnia się z dostawą tak dalece, że niemożliwe jest wykonanie umowy w terminie,
 - 7) Wykonawca nie zrealizował umowy w całym zakresie lub ujawnione wady uniemożliwiają normalne wykorzystanie przedmiotu umowy lub wady te istotnie zmniejszają wartość przedmiotu umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w terminie **30 dni** od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
4. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (*ex nunc*), co oznacza, że umowa pozostanie w mocy w zakresie dostaw i prac wykonanych do chwili odstąpienia od umowy.
5. W przypadkach o których mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy w dacie odstąpienia.

§ 14.

Sprawy sporne:

1. Spory, które mogą wyniknąć z realizacji umowy Strony będą chciały w pierwszej kolejności załatwić polubownie.
2. W przypadku braku polubownego załatwienia sporów, Sądem właściwym dla jego rozstrzygnięcia jest Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Pozostałe ustalenia:

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieujętych w niniejszej umowie obowiązują przepisy zawarte w *Regulaminie udzielania zamówień*, który obowiązuje w PWiK w Suwałkach Sp. z o.o. od dnia 01.02.2025 r. , przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
3. W przypadku podpisania umowy w formie papierowej, umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. W przypadku podpisania umowy w formie elektronicznej obowiązują dokładnie te same możliwości zawarcia umowy, jak w przypadku zwykłej formy pisemnej wyrażone w art. 78 k.c. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.
5. Datą podpisania umowy w formie elektronicznej jest data ostatniego ze złożonych chronologicznie kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

§ 16.

Zamawiający oświadcza o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(pieczęć i podpis)

.....
pieczęć firmowa

.....
pieczęć firmowa

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanym dalej RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Suwałkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. gen. Władysława Sikorskiego nr 14, 16-400 Suwałki, NIP 844-000-41-99, e-mail: sekretariat@pwik.suwalki.pl** (dalej jako PWIK).
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, tel. 87 567 60 53, e-mail: iod@pwik.suwalki.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) jeżeli jesteś stroną umowy, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji usługi wynikającej z wniosku, zawarcia umowy i jej realizacji (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b) RODO), realizacji usługi wynikającej z wniosku - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane niezbędne do realizacji umowy
 - b) jeżeli jesteś osobą reprezentującą stronę umowy, wymienioną w części wstępnej umowy, Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu określenia i weryfikacji uprawnienia do reprezentacji podmiotu (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f) RODO),
 - c) jeżeli jesteś osobą wyznaczoną do kontaktów w związku z realizacją umowy i/lub dokonującą bieżących uzgodnień w związku ze wzajemną współpracą stron umowy, Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji umowy, zapewnienia bieżącego kontaktu, podtrzymywania współpracy pomiędzy stronami umowy (podstawa prawna przetwarzania – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO),
 - d) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w tym m.in. wynikających z ustawy prawo wodne,
 - e) ustalenia, dochodzenia, egzekwowania, obrony lub ochrony roszczeń lub praw związanych z wykonywaniem umowy, stanowiących nasz prawnie uzasadniony interes - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być pracownicy i współpracownicy PWIK, podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. organy kontrolne i nadzorcze) lub podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych, które nie chronią ich odpowiednio.
- 5) Administrator będzie przechowywał Państwa dane przez okres wykonywania umowy oraz przez okres konieczny w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na obowiązek przechowania danych wynikający z przepisów prawa, lub inne ważne względy interesu publicznego.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Szczegółowe zasady korzystania z ww. uprawnień regulują art. 15-21 RODO.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO, ul. Moniuszki 1A).
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować niemożliwością zawarcia umowy.
- 9) W przypadku niebezpośredniego pozyskania danych od Pani/Pana, Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane PWIK przez drugą stronę umowy w związku z realizacją tej umowy.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

WYKONAWCA:

.....
(pieczęć i podpis)